

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Староутямышевский детский сад «Чишмякай»
Черемшанского муниципального района РТ за 2022-2023 уч. год**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Староутямышевский детский сад «Чишмякай»
Руководитель	И.о Заведующей Садретдинова Ландыш Хасановна
Адрес организации	423105, РТ, Черемшанский район, село Старый Утямыш, ул. Мира дом 20
Телефон	(8-84396)2-37-32
Адрес электронный почты	sadlandysh@yandex.ru
Учредитель	Исполнительный комитет Черемшанского муниципального района РТ, МКУ «Отдел образования» Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района РТ
Дата создания	2005 год
Лицензия	От 19.09.2013 года, серия 16 Л 01 №0000841 регистрационный № 5194, выдан Мо и Н РТ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» (Далее детский сад) расположено в здании школы, функционирует с 01.02.2005 года, проектная мощность 19 мест.
Общая площадь объекта 193,9кв.м.

Цель деятельности Детского сада- осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу.
Длительность пребывания детей в группах — 9 часов.
Режим работы групп — с 7:00 до 16:00.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» Черемшанского муниципального района РТ посещают 4 воспитанника в возрасте от 1,6 до 7 лет. В Детском саду сформировано одна разновозрастная группа общеразвивающей направленности. Для качественной организации родителями привычного режима для детей воспитателем детского сада систематически проводились консультации.

Воспитательная работа

С 01.09.2021г. МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» Черемшанского муниципального района РТ реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 году проводился анализ состава семей воспитанников. Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	5	100%
Неполная с матерью	-	0%
Неполная с отцом	-	0%
Оформлено опекунов	-	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	1	20
Два ребенка	2	80
Три ребенка и более	-	-

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателя и родителей.

ДОУ не оказывает дополнительные образовательные услуги.

II. Оценка системы управления организации

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, правовыми актами Черемшанского муниципального района, Учредителя, настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом в МБДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью дошкольной образовательной организации. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, Общее собрание коллектива МБДОУ.

Органы управления, действующие в МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» Черемшанского муниципального района РТ.

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none">-издает приказы, распоряжения по МБДОУ и другие локальные акты, обязательные к исполнению работниками МБДОУ;-представляет без доверенности МБДОУ во всех государственных, кооперативных, общественных организациях, учреждениях и предприятиях любой организационно-правовой формы, осуществляет действия от имени МБДОУ в порядке предусмотренном законодательством, уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, пользуется правом распоряжения денежными средствами в пределах, установленных законом и Уставом МБДОУ; выдает доверенности;-открывает счета в органах казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами МБДОУ в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;-в пределах трудового законодательства принимает на работу и увольняет с работы работников МБДОУ;-налагает взыскание и поощряет работников МБДОУ в соответствии с законодательством о труде;-заключает от имени МБДОУ договора, в том числе договор между МБДОУ и родителями (законными представителями) каждого ребенка;-организует аттестацию работников МБДОУ;-создает условия для совершенствования образовательного процесса

	<p>в МБДОУ, для медицинского обслуживания детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществляет прием детей и комплектование групп в соответствии с их возрастом, состоянием здоровья, индивидуальными особенностями в порядке, установленном Уставом; -осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования. -устанавливает в соответствии с трудовым законодательством правила внутреннего трудового распорядка, документацию МБДОУ; -утверждает структуру МБДОУ, штатное расписание, распределяет обязанности между работниками МБДОУ, распределяет нагрузку, утверждает должностные инструкции и Положения; -устанавливает компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам МБДОУ согласно законодательству, локальному нормативному акту МБДОУ и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда; -организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений юридических и физических лиц, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный срок; -осуществляет руководство работой МБДОУ; -представляет воспитателей и других работников МБДОУ, отличившихся в работе, к поощрениям, наградам; -поощряет работников МБДОУ и выносит взыскание за невыполнение возложенных на работников обязанностей; -несет ответственность за укрепление здоровья воспитанников; -обеспечивает реализацию федеральных государственных требований и осуществляет контроль за реализацией основной образовательной программы дошкольного образования; -укрепляет материально-техническую базу МБДОУ, оснащает его оборудованием, техническими средствами обучения; -обеспечивает правильное ведение делопроизводства и документации в МБДОУ, отчитывается о работе перед соответствующими органами; -обеспечивает надлежащее оформление сделок; -обеспечивает надлежащий учет доходов и расходов, связанных с приносящей доход деятельностью; -разрабатывает и согласовывает программы развития МБДОУ; -обеспечивает соблюдение порядка подготовки, представления и формы отчетности; -утверждает графики работы и расписание занятий; -заключает в обязательном порядке коллективный договор от имени МБДОУ с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение, вопросы, поставленные для включения в коллективный договор и затрагивающие интересы учредителя (в том числе финансирование МБДОУ), вступают в силу только после согласования с учредителем.
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принимает образовательную программу МБДОУ; -определяет основные направления образовательной деятельности МБДОУ; -обсуждает вопросы содержания, методов и планирования

	<p>образовательного процесса МБДОУ;</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводит всесторонний, глубокий анализ воспитательно-образовательной работы МБДОУ; -отбирает и принимает образовательные программы для использования в МБДОУ; -рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации педагогов; -организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта; -принимает программу практических мер по улучшению условий образовательного процесса; -участвует в разработке годовых планов МБДОУ и программы развития МБДОУ, Устава, дополнений и изменений в Устав по вопросам образования; -рассматривает вопросы организации дополнительных услуг; -обсуждает отчеты педагогов по вопросам содержания образования, планирования; -обсуждает аналитические отчеты по результатам реализации образовательной программы МБДОУ; -рассматривает отчеты руководителя МБДОУ о выполнении соглашений плана работы по обеспечению жизнедеятельности детей; -рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями); -подводит итоги образовательной деятельности МБДОУ на основе анализа результатов достижений детей; -принимает решения о награждении и поощрении родителей (законных представителей) и воспитанников МБДОУ.
<p>Общее собрание Коллектива</p>	<p>1) рассматривает и принимает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Программу развития МБДОУ; -Устав новой редакции, дополнения и изменения, вносимые в Устав МБДОУ и другие документы, регламентирующие общие вопросы оптимальной организации образовательного процесса; -проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МБДОУ. -смету расходования средств, полученных МБДОУ от уставной, и иной приносящей доход деятельности и иных внебюджетных источников; -введение новых образовательных программ, технологий и методик образовательного процесса; <p>2) устанавливает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -распорядок работы МБДОУ, поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и гармоническому развитию и воспитанию детей, творческие поиски педагогических работников в организации инновационной работы; -необходимое количество локальных актов для правовой основы деятельности МБДОУ; <p>3) определяет пути взаимодействия МБДОУ с другими организациями, предприятиями и учреждениями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности детей и профессионального роста педагогов;</p> <p>4) заслушивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> -отчет заведующего МБДОУ о рациональном расходовании

	<p>бюджетных ассигнований на деятельность МБДОУ; - отчет заведующего по итогам учебного и финансового года; 5) указывает источники финансирования; 6) согласует централизацию и распределение средств МБДОУ для перспектив его развития и социальной защиты работников, детей; 7) знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами надзора и контроля, заслушивает выполнение мероприятий по устранению недостатков в работе; 8) обсуждает вопросы: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, создания необходимых санитарно-гигиенических условий по организации питания детей и медицинского обслуживания МБДОУ; обеспечения безопасности образовательного процесса; соблюдения прав и свобод детей и работников МБДОУ; 9) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях; 10) вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности. 11) рассматривает другие вопросы предусмотренные Положением «Об Общем собрании».</p>
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякэй». По итогам 2022 года система управления Детского сада оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы)
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ООП Детского сада) в каждой возрастной подгруппе. Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2022 года выглядят следующим образом:

Уровень развития воспитанников в рамках целевых ориентиров	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% воспитанников в пределе нормы
	-	-	3	90	1	10	4	80
Качество освоения образовательных областей	-	-	3	90	1	10	4	80

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с средним уровнем развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

IV. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)

В основе образовательного процесса в МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагог. Основные форма организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам.

Продолжительность занятий соответствует СанПиН и составляет:

- в группах с детьми от 1,5 до 3 лет — до 10 мин;
- в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
- в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
- в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
- в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

V. Оценка качества кадрового обеспечения

Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами составляет 1-100%. Педагог имеет высшее образование, имеет первую категорию - 1 (100%).

Прошла повышения квалификации в 2021 году. Воспитатель Детского сада соответствует квалификационным требованиям профстандарта «Воспитатель», и должностная инструкция соответствует трудовым функциям, установленным профстандартом «Воспитатель».

Таблица с характеристиками кадрового состава МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» Черемшанского муниципального района РТ

Годы	Стаж до 5 лет	Стаж до 10 лет	Стаж до 20 лет	Стаж свыше 20 лет
2018			+	
2019			+	
2020			+	
2021			+	

Педагог постоянно повышает свой профессиональный уровень, эффективно участвует в работе методических объединений, знакомится с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений, а также саморазвивается. Все это в комплексе дает хороший

результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В Детском саду библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в группе детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП. В 2021 году Детский сад пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия «Говорим на родном языке»:

- серии Энциклопедия для детского сада: «Самолеты и вертолеты», «Большие машины», «Тело человека», «Подводный мир», «Кошки и котят»;
- плакаты «Әминә Бикчентаева», «Шәүкәт Галиев», «Роберт Миннулин»;
- куклы говорящие на татарском языке (комплект мальчик и девочка);
- методические пособия для воспитателей по обучению родному татарскому языку детей 1 младшей группы, 2 младшей группы, 4-5 лет, 5-7 лет;
- демонстрационный и раздаточный материал к занятиям для детей 1 младшей группы, 2 младшей группы, 4-5 лет, 5-7 лет.

Информационно-телекоммуникационное оборудование детского сада находится на достаточном уровне. Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами. Информационное обеспечение позволяет организовать образовательную деятельность и эффективно реализовать образовательные программы. Информационное обеспечение детского сада включает: ноутбук -1 Проекторы мультимедиа -1 шт.

VII. Оценка материально-технической базы

В МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду имеются помещения:

- групповая— 1;
- кабинет заведующего — 1;
- прачечная — 1;
- спальня — 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатель учитывает возрастные, индивидуальные особенности детей группы. Оборудована групповая комната, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. В 2014 году МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» провел капитальный ремонт.

Материально-техническое состояние МБДОУ «Староутямышевский детский сад «Чишмякай» и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. В 2023 году необходимо продолжить модернизацию цифрового обучающего оборудования и программного обеспечения, определить источники финансирования закупок.